Руководителю

КУ "Агентство социального

благополучия населения Югры»

ЗАЯВЛЕНИЕ

на назначение пособий, выплаты гражданам, имеющим детей,

компенсации расходов на оплату коммунальных услуг

многодетным семьям из средств бюджета Ханты-Мансийского

автономного округа - Югры

1. Индивидуальные сведения о заявителе:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места пребывания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места фактического проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность, гражданство заявителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Серия |  | Номер |  | Дата выдачи |  |
| Кем выдан | | | | | |
| Код подразделения, выдавшего документ | | | | |  |

2. Законный представитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

2.1. Документ, удостоверяющий личность законного представителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Серия |  | Номер |  | Дата выдачи |  |
| Кем выдан | | | | | |
| Код подразделения, выдавшего документ | | | | |  |

2.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Серия |  | Номер |  | Дата выдачи |  |
| Кем выдан | | | | | |

3. Сведения о заключении (расторжении) брака заявителем:

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия (до и после заключения (расторжения) брака), имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, гражданство и национальность (если это указано в записи акта о заключении брака) заявителя |  |
| Фамилия (до и после заключения (расторжения) брака), имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, гражданство и национальность (если это указано в записи акта о заключении брака) супруга |  |
| Дата заключения (расторжения) брака |  |
| Реквизиты актовой записи о регистрации (расторжении) брака |  |
| Место государственной регистрации заключения (расторжения) брака (наименование органа записи актов гражданского состояния) |  |

4. Виды пособий (нужное отметить V и указать имя ребенка (детей):

ЕДИНОВРЕМЕННЫЕ:

 при поступлении ребенка (детей) в первый класс общеобразовательной

организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 для подготовки ребенка (детей) из многодетной семьи к началу учебного

года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ:

 социальное пособие на детей, потерявших кормильца

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 социальное пособие на детей-инвалидов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 компенсация расходов на оплату коммунальных услуг на \_\_\_\_\_\_ человек

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ежемесячная денежная выплата семьям в случае рождения третьего ребенка и

последующих детей

5. Виды сведений, необходимых для назначения пособий, выплаты гражданам,

имеющим детей, компенсации расходов на оплату коммунальных услуг

многодетным семьям:

5.1. Сведения о ребенке (детях), проживающих на территории автономного

округа и получающих образование на территории автономного округа:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. ребенка (детей) | Число, месяц, год рождения | Место рождения ребенка | Место государственной регистрации рождения (наименование органа записи актов гражданского состояния) | Реквизиты актовой записи о рождении | СНИЛС | Адрес места жительства | Документ, удостоверяющий личность, гражданство | | | | | Место получения образования на территории автономного округа |
| Серия | Номер | Дата выдачи | Кем выдан | Код подразделения |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

5.1. Сведения о совместном проживании заявителя с членами семьи:

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. члена семьи | Степень родства |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

5.2. Сведения о факте постоянного проживания не менее 10 лет (для назначения единовременного пособия при поступлении ребенка (детей) в первый класс общеобразовательной организации, единовременного пособия для подготовки ребенка (детей) из многодетной семьи к началу учебного года), и сведения, подтверждающие факт и период проживания граждан на территории автономного округа (для назначения единовременного пособия при поступлении ребенка (детей) в первый класс общеобразовательной организации, единовременного пособия для подготовки ребенка (детей) из многодетной семьи к началу учебного года и ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего и последующих детей):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| о периодах проживания | | |
| Адрес места жительства | Период | Ф.И.О. (в случае смены) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| о факте и о периодах обучения в общеобразовательных организациях, а также сроки обучения по очной форме в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных в автономном округе | | |
| Наименование учебного заведения, адрес местонахождения | Период | Ф.И.О. (в случае смены) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| о факте и о периодах нахождения под надзором в организациях автономного округа для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьях опекунов, попечителей, приемных родителей, проживающих на территории автономного округа | | |
| Наименование учреждения, адрес местонахождения | Период | Ф.И.О. (в случае смены) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| о факте и о периодах получения социальных услуг в учреждениях социального обслуживания автономного округа | | |
| Наименование учреждения, адрес местонахождения | Период | Ф.И.О. (в случае смены) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| о факте и о периодах осуществления трудовой деятельности в организациях, расположенных на территории автономного округа | | |
| Наименование организации, адрес местонахождения | Период | Ф.И.О. (в случае смены) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| о периодах нахождения в качестве безработного, ищущего работу | | |
| Наименование органа службы занятости населения, адрес местонахождения | Период | Ф.И.О. (в случае смены) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| о периодах нахождения на лечении | | |
| Наименование медицинской организации, адрес местонахождения | Период | Ф.И.О. (в случае смены) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| о периодах найма жилого помещения, расположенного на территории автономного округа | | |
| Реквизиты договора найма, адрес местонахождения | Период | Ф.И.О. (в случае смены) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

5.3. Сведения о доходах (для назначения единовременного пособия при поступлении ребенка (детей) в первый класс общеобразовательной организации, единовременного пособия для подготовки ребенка (детей) из многодетной семьи к началу учебного года и ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего и последующих детей):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид полученного дохода | Ф.И.О. члена семьи, получающего доходы, место получения доходов | Ф.И.О. члена семьи, получающего доходы, место получения доходов | Сумма доходов |
| 1. | Доходы, полученные от трудовой деятельности |  |  |  |
| 2. | Пенсии, пособия, денежные эквиваленты полученных членами семьи льгот и социальных гарантий, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры |  |  |  |
| 3. | Доходы, полученные от предпринимательской деятельности |  |  |  |
| 4. | Полученные алименты |  |  |  |
| 5. | Иные виды полученных доходов |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |

Сведения о доходах семьи за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(за три месяца, предшествующих месяцу обращения)

Величина прожиточного минимума в среднем на душу населения, установленная

на дату обращения \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

5.4. Сведения о факте уплаты одним из родителей (законных

представителей) налогов от трудовой, служебной, предпринимательской, иной

профессиональной деятельности в консолидированный бюджет автономного округа

не менее 3 лет либо уплаты матерью страховых взносов на обязательное

пенсионное страхование, учитываемых при определении ее права на страховую

пенсию не менее 5 лет, или уплаты страховых взносов на обязательное

пенсионное страхование в отношении ее не менее 5 лет с указанием периодов

(для назначения ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения

третьего и последующих детей):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. родителя | Период уплаты налогов | Период уплаты страховых взносов |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

5.5. Сведения о направлении медицинской организацией государственной системы здравоохранения автономного округа матери на родоразрешение по медицинским показаниям в медицинские организации, расположенные в других субъектах Российской Федерации (для назначения ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего и последующих детей):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование медицинской организации, выдавшей направление | Реквизиты направления (дата, номер) | Субъект, в котором рожден ребенок |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

5.6. Сведения прохождении членом семьи гражданина военной службы по призыву (для назначения для назначения единовременного пособия при поступлении ребенка (детей) в первый класс общеобразовательной организации, единовременного пособия для подготовки ребенка (детей) из многодетной семьи к началу учебного года и ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего и последующих детей):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. родителя, проходящего военную службу | Место прохождения службы (наименование, адрес) | Период прохождения службы |
| 1. |  |  |  |

5.7. Сведения о ИНН налогового агента - гражданина и (или) его супруги (супруга), являющихся военнослужащим, сотрудником войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации (для назначения для назначения единовременного пособия при поступлении ребенка (детей) в первый класс общеобразовательной организации, единовременного пособия для подготовки ребенка (детей) из многодетной семьи к началу учебного года и ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего и последующих детей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.8. Сведения о назначении пенсии (для назначения социального пособия на детей, потерявших кормильца, на детей-инвалидов):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. ребенка | Место получения пенсии (орган пенсионного обеспечения, орган опеки и попечительства, орган регистрационного учета) | Период назначения пенсии |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

6. Прилагаемые к заявлению на назначение пособий, выплаты гражданам, имеющим детей, компенсации расходов на оплату коммунальных услуг многодетным семьям, документы:

6.1. Для назначения единовременного пособия при поступлении ребенка (детей) в первый класс общеобразовательной организации, единовременного пособия для подготовки ребенка (детей) из многодетной семьи к началу учебного года и ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего и последующих детей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Перечень документов | Количество листов |
| Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно | | |
| 1 | Свидетельство о государственной регистрации факта рождения ребенка, заключения (расторжения) брака (при смене фамилии), выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации факта рождения ребенка (детей) за пределами территории Российской Федерации) |  |
| 2. | В случае если заявитель и (или) его супруг (супруга) являются сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской Федерации, заявитель одновременно с заявлением представляет документы, подтверждающие наличие и размер доходов в виде: | |
| 2.1. | вознаграждения за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия. При этом вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) - налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения |  |
| 2.2 | пенсии, пособия и иных аналогичных выплат, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством автономного округа, актами (решениями) органов местного самоуправления |  |
| 2.3. | денежного довольствия (денежного содержания) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительных выплат, имеющих постоянный характер, и продовольственного обеспечения (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии) |  |

6.2. Для назначения компенсации расходов на оплату коммунальных услуг многодетным семьям из средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Перечень документов | Количество листов |
| Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно | | |
| 1. | удостоверение о праве на льготы |  |
| 2. | документ, подтверждающий факт нетрудоспособности членов семьи |  |
| 3. | правоустанавливающий документ на жилое помещение - в случае если указанный документ отсутствует в органах, осуществляющих ведение государственного кадастра недвижимости, и органах (организациях), участвующих в предоставлении государственной услуги |  |
| 4. | документы, подтверждающие факт оплаты поставки твердого топлива специализированными организациями, частными предпринимателями, имеющими право на предоставление названных услуг (для осуществления компенсации расходов на оплату поставки твердого топлива в жилые помещения с печным отоплением) |  |
| 5. | договоры с организациями, предоставляющими жилищно-коммунальные услуги (в случае отсутствия правоустанавливающего документа на жилое помещение) |  |
| 6. | договор об оказании услуг по сбору и вывозу жидких бытовых отходов (для граждан, проживающих в жилом помещении, не подключенном к централизованной системе водоотведения и оборудованном сооружениями и устройствами, предназначенными для приема и накопления сточных вод), заключенный с организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими право на оказание названных услуг |  |
| 7. | документы, подтверждающие факт оплаты сбора и вывоза жидких бытовых отходов |  |

7. Сведения, подлежащие получению в порядке межведомственного информационного взаимодействия, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Перечень сведений, подлежащих получению в порядке межведомственного информационного взаимодействия, которые заявитель имеет право представить по собственной инициативе | Количество листов |
| 1. | о действительности (недействительности) документов, удостоверяющих личность и содержащих указание на гражданство Российской Федерации гражданина и членов его семьи, - в Министерстве внутренних дел Российской Федерации |  |
| 2. | о рождении ребенка - в федеральных государственных информационных системах "Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния", "Единая государственная информационная система социального обеспечения" |  |
| 3. | о законном представителе ребенка и о выписке из акта органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над ребенком - в федеральной государственной информационной системе "Единая государственная информационная система социального обеспечения" или в органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, осуществляющих переданные отдельные полномочия по опеке и попечительству |  |
| 4. | о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, об отмене ограничения родительских прав, об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни и здоровью - в федеральной государственной информационной системе "Единая государственная информационная система социального обеспечения" или в органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, осуществляющих переданные отдельные полномочия по опеке и попечительству |  |
| 5. | об ограничении дееспособности или признании гражданина либо иного законного представителя ребенка недееспособным - в федеральной государственной информационной системе "Единая государственная информационная система социального обеспечения" или в органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, осуществляющих переданные отдельные полномочия по опеке и попечительству |  |
| 6. | о заключении (расторжении) брака - в федеральных государственных информационных системах "Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния", "Единая государственная информационная система социального обеспечения" |  |
| 7. | о регистрации по месту жительства (месту пребывания) гражданина и членов его семьи в автономном округе - в Министерстве внутренних дел Российской Федерации |  |
| 8. | о совместном проживании ребенка (детей) с гражданином, факте постоянного проживания не менее 10 лет в автономном округе - в территориальных органах Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу |  |
| 9. | о нахождении на учете в качестве безработного - в территориальных органах службы занятости населения |  |
| 10. | о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, отчима, мачехи) - в Федеральной налоговой службе России |  |
| 11. | о суммах пенсий, пособий, иных мер социальной поддержки в виде выплат, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации, актами (решениями) органов местного самоуправления, - в федеральной государственной информационной системе "Единая государственная информационная система социального обеспечения", Пенсионном фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации |  |
| 12. | о суммах стипендии, выплачиваемой лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям - в федеральной государственной информационной системе "Единая государственная информационная система социального обеспечения" или в информационной системе органов управления образованием муниципальных образований автономного округа |  |
| 13. | о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании, - в Пенсионном фонде Российской Федерации |  |
| 14. | о пособии по безработице (материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам) - в федеральной государственной информационной системе "Единая государственная информационная система социального обеспечения", в территориальных органах службы занятости населения |  |
| 15. | о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - в Фонде социального страхования Российской Федерации или федеральной государственной информационной системе "Единая государственная информационная система социального обеспечения" |  |
| 16. | о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации - в Федеральной налоговой службе России (по запросу в Министерство обороны Российской Федерации, Федеральную службу войск национальной гвардии Российской Федерации, Федеральную службу судебных приставов, Федеральную таможенную службу, Главное управление специальных программ президента Российской Федерации) |  |
| 17. | о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами, - в Федеральной налоговой службе России |  |
| 18. | о доходах от предпринимательской деятельности и осуществления частной практики - в Федеральной налоговой службе России |  |
| 19. | о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права по результатам интеллектуальной деятельности - в Федеральной налоговой службе России |  |
| 20. | о доходах от продажи, аренды имущества - в Федеральной налоговой службе России |  |
| 21. | о получении ребенком (детьми) образования в общеобразовательной организации, в том числе при его (их) поступлении в первый класс, расположенной в автономном округе, - в государственной информационной системе "Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "ГИС образование Югры" |  |
| 22. | о нахождении должника по алиментным обязательствам в исполнительском розыске, в том числе о том, что в месячный срок нахождение разыскиваемого должника не установлено, - в территориальных органах Федеральной службы судебных приставов |  |
| 23. | о непредоставлении аналогичных пособий в других субъектах Российской Федерации - в федеральной государственной информационной системе "Единая государственная информационная система социального обеспечения" или по запросу Центра социальных выплат в органы социальной защиты населения по прежнему месту жительства гражданина в другом субъекте Российской Федерации |  |
| 24. | о факте уплаты одним из родителей (законных представителей) налогов от трудовой, служебной, предпринимательской, иной профессиональной деятельности в консолидированный бюджет автономного округа не менее 3 лет - в Федеральной налоговой службе России |  |
| 25. | о направлении медицинской организацией государственной системы здравоохранения автономного округа матери на родоразрешение по медицинским показаниям в медицинские организации, расположенные в других субъектах Российской Федерации, - в Департаменте здравоохранения автономного округа |  |
| 26. | о факте уплаты матерью страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, учитываемых при определении ее права на страховую пенсию, не менее 5 лет - в Пенсионном фонде Российской Федерации |  |
| 27. | о назначении пенсии по случаю потери кормильца и социальной пенсии детям-инвалидам - в Пенсионном фонде Российской Федерации |  |
| 28. | выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах, предоставляемых по запросу Учреждения территориальным органом, осуществляющим государственную регистрацию прав |  |
| 29. | сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем, предоставляемых по запросу Учреждения органом, уполномоченным на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции |  |
| 30. | сведения о виде топлива, используемом для отопления жилого помещения, предоставляемые по запросу Учреждения органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, отвечающими за согласование проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, либо ресурсоснабжающие организации |  |
| 31. | сведения об отсутствии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе по уплате взносов на капитальный ремонт, заключения и (или) выполнения заявителем соглашений по ее погашению Учреждение запрашивает у наймодателей, управляющих компаний, организаций, осуществляющих начисление платежей по оплате расходов, связанных с жилищно-коммунальными услугами, Югорского фонда капитального ремонта многоквартирных домов, регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами |  |
| 32. | о факте и о периодах обучения в общеобразовательных организациях, а также сроки обучения по очной форме в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных в автономном округе - в организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам профессионального обучения |  |
| 33. | о факте и о периодах нахождения под надзором в организациях автономного округа для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьях опекунов, попечителей, приемных родителей, проживающих на территории автономного округа - в информационных системах Депсоцразвития Югры |  |
| 34. | о факте и о периодах получения социальных услуг в учреждениях социального обслуживания автономного округа - в регистре получателей социальных услуг |  |
| 35. | о факте и о периодах осуществления трудовой деятельности в организациях, расположенных на территории автономного округа - в Пенсионном фонде Российской Федерации |  |
| 36. | о факте и о периодах нахождения в качестве безработного, ищущего работу - в территориальных органах службы занятости населения автономного округа |  |
| 37. | о факте и о периодах нахождения на лечении - в медицинских организациях автономного округа |  |
| 38. | о факте и о периодах найма жилого помещения, расположенного на территории автономного округа - в Едином государственном реестре недвижимости Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, исполнительно-распорядительных органах автономного округа |  |

|  |  |
| --- | --- |
| - | Подтверждаю, что получателем мер социальной поддержки в другом муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Российской Федерации не являюсь/являюсь  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (нужное подчеркнуть)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (в случае получения пособий, выплаты и (или) компенсации указывается субъект РФ, муниципальное образование) |
| - | В случае получения аналогичных мер социальной поддержки в другом муниципальном образовании выражаю согласие на прекращение их предоставления. |
| - | Я, нижеподписавшийся (аяся), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подтверждаю, что вся представленная информация является достоверной и точной. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение права на получение мер социальной поддержки, обязуюсь письменно в течение 5 дней сообщить о данных обстоятельствах. |
| - | Я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за предоставление заведомо ложных или неполных сведений, которые могут послужить поводом для прекращения назначенных мер социальной поддержки. О периодах назначения мер социальной поддержки проинформирован. |
| - | Выражаю согласие на необходимое использование моих персональных данных, в том числе в информационных системах. |

Прошу перечислять причитающиеся мне суммы единовременного

(ежемесячного) пособия, ежемесячной выплаты, компенсации расходов на оплату

коммунальных услуг на счет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер счета в кредитной организации, номер счета почтового отделения)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |
| Регистрационный номер | Дата приема | Подпись специалиста | Расшифровка подписи |

Расписка о принятии документов

(выдается на руки заявителю)

Документы для определения права на назначение пособий, выплаты семьям, имеющим детей, и компенсации расходов на оплату коммунальных услуг многодетным семьям из средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры приняты:

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись специалиста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_