

«СОГЛАСОВАНО»

Департамент социального развития
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
Директор

 М.Г. Краско

приказ № 7-01
от «6» августа 2012 г.



«УТВЕРЖДЕНО»

Департамент по управлению
государственным имуществом
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
Директор

 М.В. Шевченко

распоряжение № 06/1616/12-0
«10» августа 2012 г.



УСТАВ

казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальных выплат»

Межрайонная ИФНС России № 1
по Ханты-Мансийскому автономному
округу – Югре

Выдано Свидетельство
о государственной регистрации

«01» октября 20 12 г.

ОГРН 1120601002706

Документ № 1120601002706



2012 год

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальных выплат» (далее – учреждение) создано распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июля 2012 года № 434-рп.

Учредителем учреждения является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.

1.2. Полное наименование: казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальных выплат».

Сокращенное наименование: КУ «Центр социальных выплат Югры».

1.3. Учреждение является юридическим лицом, приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.4. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, бюджетную смету, печать со своим полным наименованием и изображением герба Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, штампы, бланки и собственную символику.

1.5. Учреждение обязано соблюдать акты, составляющие правовую систему Российской Федерации, и настоящий устав, в том числе:

1.5.1. Предоставлять информацию о своей деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и актами контролирующих органов.

1.5.2. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы, безопасные условия и охрану труда работникам учреждения.

1.5.3. Вести бухгалтерский учет, предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность.

1.5.4. Нести ответственность за нарушение своих обязательств.

1.6. Место нахождения и почтовый адрес: Российская Федерация, 628001, город Ханты-Мансийск, улица Барабинская, дом 18.

1.7. Филиалы учреждения:

1.7.1. Филиал в городе Белоярском.

Место нахождения: Российская Федерация, 628162, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Белоярский, микрорайон 7, дом 5.

1.7.2. Филиал в поселке Березово.

Место нахождения: Российская Федерация, 628140, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, поселок городского типа Березово, улица Астраханцева, дом 54.

1.7.3. Филиал в городе Когалыме.

Место нахождения: Российская Федерация, 628486, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым, улица Мира, дом 22.

1.7.4. Филиал в городе Лангепасе.

Место нахождения: Российская Федерация, 628672, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Лангепас, улица Ленина, дом 23 а.

1.7.5. Филиал в городе Мегионе.

Место нахождения: Российская Федерация, 628681, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Мегион, улица Новая, дом 2.

1.7.6. Филиал в поселке Междуреченском.

Место нахождения: Российская Федерация, 628200, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, поселок городского типа Междуреченский, улица Комбинатская, дом 2.

1.7.7. Филиал в городе Нефтеюганске.

Место нахождения: Российская Федерация, 628310, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нефтеюганск, микрорайон 12, дом 24.

1.7.8. Филиал в городе Нижневартовске.

Место нахождения: Российская Федерация, 628606, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица 60 лет Октября, дом 1А.

1.7.9. Филиал в городе Нягани.

Место нахождения: Российская Федерация, 628181, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нягань, микрорайон 2, дом 41.

1.7.10. Филиал в городе Пыть-Яхе.

Место нахождения: Российская Федерация, 628380, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Пыть-Ях, микрорайон 2, дом 10.

1.7.11. Филиал в городе Радужном.

Место нахождения: Российская Федерация, 628461, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Радужный, микрорайон 1, дом 9а.

1.7.12. Филиал в городе Сургуте.

Место нахождения: Российская Федерация, 628400, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Мира, дом 44/2.

1.7.13. Филиал в городе Урае.

Место нахождения: Российская Федерация, 628285, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Урай, микрорайон 2, дом 24.

1.7.14. Филиал в городе Югорске.

Место нахождения: Российская Федерация, 628263, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Югорск, улица Толстого, дом 8.

Раздел 2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью учреждения является обеспечение деятельности Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – вышестоящая организация) в части предоставления мер социальной поддержки гражданам.

2.2. Для достижения своих целей учреждение за счет бюджетных средств, предусмотренных бюджетной сметой, осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Предоставление выплат, компенсаций, пособий, субсидий.

2.2.2. Выдача удостоверений, дающих право на получение мер социальной поддержки.

2.2.3. Выдача санаторно-курортных путевок, курсовок.

2.2.4. Ведение очереди на обеспечение техническими средствами реабилитации и их ремонт.

2.2.5. Учет получателей мер социальной поддержки.

2.3. Виды деятельности, не относящиеся к основным, приносящие доход:

2.3.1. Услуги по сдаче в наем служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитиях специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, находящихся у учреждения в оперативном управлении, работникам учреждения.

2.4. Учреждение вправе осуществлять только те виды деятельности, которые указаны в настоящем разделе, и лишь постольку, поскольку это служит достижению его целей. Видами деятельности учреждения могут быть только выполнение работ и оказание услуг.

Раздел 3. ПОЛНОМОЧИЯ ВЫШЕСТОЯЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ДЕПАРТАМЕНТА ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

3.1. Полномочия вышестоящей организации.

3.1.1. Согласовывает устав учреждения, а также вносимые в него изменения.

3.1.2. Заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с директором.

3.1.3. Формирует и утверждает государственное задание для учреждения.

3.1.4. Осуществляет финансовое обеспечение деятельности учреждения.

3.2. Полномочия Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – департамент):

3.2.1. Утверждает устав учреждения, а также вносимые в него изменения.

3.2.2. Закрепляет имущество и иные объекты гражданских прав за учреждением на праве оперативного управления. Прекращает право оперативного управления посредством изъятия имущества у учреждения.

3.2.3. Согласовывает распоряжение имуществом учреждения.

3.2.4. Получает сообщения о результатах проверок учреждения уполномоченными органами, устанавливающими соответствие расходования учреждением денежных средств и использования иного имущества учреждения целям, установленным настоящим уставом.

3.3. Органы, указанные в настоящем разделе, осуществляют контроль деятельности учреждения в пределах своей компетенции и иные полномочия в соответствии с актами, составляющими правовую систему Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и настоящим уставом.

Раздел 4. ИМУЩЕСТВО

4.1. Имущество учреждения находится в собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.2. Источниками формирования имущества учреждения являются:

4.2.1. Бюджетные средства, предусмотренные бюджетной сметой.

4.2.2. Имущество, находящееся у учреждения на праве оперативного управления.

4.2.3. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, в соответствии с его назначением, настоящим уставом, законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

При осуществлении права оперативного управления учреждение обеспечивает надлежащее содержание имущества.

4.4. При ликвидации учреждения его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается департаменту.

Раздел 5. УПРАВЛЕНИЕ

5.1. Органом управления учреждения является директор, назначаемый Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Директор действует в соответствии с актами, составляющими правовую систему Российской Федерации, настоящим уставом и трудовым договором, заключенным с ним. Срок действия трудового договора с директором составляет три года.

5.2. К компетенции директора относится решение всех вопросов деятельности учреждения (кроме тех, решение которых настоящим уставом и законодательством отнесено к компетенции других органов), в том числе:

действует без доверенности от имени учреждения, совершает сделки, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры, выдает доверенности, осуществляет расчеты, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников учреждения, утверждает должностные инструкции работников учреждения и положения о структурных подразделениях.

5.3. Директор обеспечивает выполнение государственного задания, надлежащее оформление всех совершаемых учреждением сделок, ведение всей необходимой в деятельности учреждения документации, целевое расходование денежных средств учреждения, сохранность и надлежащее использование имущества учреждения.

5.4. Директор имеет право делегировать часть своих полномочий заместителям и руководителям обособленных структурных подразделений учреждения, определяет порядок, объем и условия исполнения обязанностей директора в период своего временного отсутствия.

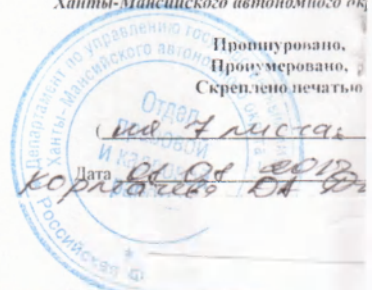
Раздел 6. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА

6.1. Решение о ликвидации, реорганизации учреждения принимается Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также иными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Решение об изменении типа учреждения принимается Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Департамент по управлению
государственным имуществом
Ханты-Мансийского автономного округа

Продумано,
Пронумеровано,
Скреплено печатью



Пронумеровано,
прошито и скреплено
печатью на 0406
(2) листах

