Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПРИКАЗ

от 19 ноября 2014 г. N 20-нп

О ФОРМИРОВАНИИ И ВЕДЕНИИ РЕЕСТРА ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ

УСЛУГ И РЕГИСТРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, А ТАКЖЕ

ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕСПЛАТНОГО ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ПОСТАВЩИКАХ

СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ - ЮГРЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. приказов Департамента социального развития ХМАО - Югры  от 13.01.2015 [N 1-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=113016&dst=100005), от 04.12.2015 [N 36-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=125001&dst=100005), от 17.10.2018 [N 13-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=181660&dst=100005),  от 01.10.2019 [N 40-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=198910&dst=100005), от 02.08.2021 [N 13-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=237542&dst=100005), от 22.11.2021 [N 31-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=244349&dst=100005),  от 25.07.2022 [N 28-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100005)) |  |

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460024&dst=100244) от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" и [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260496&dst=100009) Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18 июля 2014 года N 262-п "Об исполнительном органе государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, уполномоченном на признание граждан, нуждающимся в социальном обслуживании, а также на составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг, и о возложении отдельных полномочий Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в сфере социального обслуживания граждан на Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" приказываю:

1. Утвердить:

1.1. [Порядок](#P40) формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 1).

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100007) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

1.2. [Порядок](#P1117) формирования и ведения регистра получателей социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 2).

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100008) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

2. Установить, что бесплатный доступ к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги обеспечивается путем ее размещения в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры http://www.depsr.admhmao.ru, и информационном портале по адресу http://socuslugi.admhmao.ru.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=244349&dst=100006) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 22.11.2021 N 31-нп)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.

И.о. директора Департамента

И.А.УВАРОВА

Приложение 1

к приказу Департамента социального развития

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

от 19 ноября 2014 года N 20-нп

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. приказов Департамента социального развития ХМАО - Югры  от 17.10.2018 [N 13-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=181660&dst=100006), от 01.10.2019 [N 40-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=198910&dst=100005), от 02.08.2021 [N 13-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=237542&dst=100006),  от 22.11.2021 [N 31-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=244349&dst=100007), от 25.07.2022 [N 28-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100009)) |  |

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460024&dst=100089) от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 442-ФЗ) и определяет правила формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее соответственно - реестр, автономный округ).

1.1. В период апробации механизмов организации оказания государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435815) от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" реестр используется в качестве реестра исполнителей государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на пилотных территориях, определенных Департаментом социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент).

Включение в реестр информации в отношении исполнителей государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом осуществляется в соответствии с [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449128) Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 года N 183 "Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (далее соответственно - Положение, Правила).

(абзац введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=244349&dst=100008) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 22.11.2021 N 31-нп)

(п. 1.1 введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=237542&dst=100007) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 02.08.2021 N 13-нп)

2. Формирование и ведение реестра осуществляется Департаментом и казенным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Агентство социального благополучия населения" (далее - Агентство).

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100010) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

3. Реестр является информационной системой в сфере социального обслуживания, функции оператора которой осуществляются Департаментом и Агентством.

(в ред. приказов Департамента социального развития ХМАО - Югры от 02.08.2021 [N 13-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=237542&dst=100009), от 25.07.2022 [N 28-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100011))

4. Оригиналы документов, их копии, заверенные в установленном порядке, на основании которых формируется реестр, подлежат хранению без срока давности. Вид хранения - бумажный или электронный носитель.

5. В соответствии со [статьей 25](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460024&dst=100243) Федерального закона N 442-ФЗ включение организаций социального обслуживания в реестр осуществляется на добровольной основе.

6. Информация в реестре подлежит обновлению не реже одного раза в квартал.

7. Формирование и ведение реестра осуществляется в электронном виде в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие реестра с иными государственными информационными системами и информационно-телекоммуникационными сетями.

8. Межведомственное информационное взаимодействие, в целях формирования и ведения реестра, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

9. Формирование и ведение реестра, использование сведений, содержащихся в реестре, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464157) от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и при применении программно-технических средств, позволяющих идентифицировать лицо, осуществляющее формирование и ведение реестра.

10. Формирование и ведение реестра осуществляется на основании информации, представленной поставщиком социальных услуг в Агентство.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100013) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

[Информация](#P192) о месте нахождения, справочных телефонах, адресах электронной почты отделов социальных координаторов казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Агентство социального благополучия населения" содержится в приложении 1 к настоящему Порядку.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100014) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

11. Реестр содержит следующую информацию:

регистрационный номер учетной записи [<\*>](#P101);

дата включения поставщика социальных услуг в реестр [<\*\*>](#P102);

статус регистрационного номера учетной записи [<\*\*>](#P102);

дата исключения поставщика социальных услуг из реестра [<\*\*>](#P102);

основания для исключения поставщика социальных услуг из реестра [<\*\*>](#P102);

полное и (если имеется) сокращенное наименование поставщика социальных услуг;

дата государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, являющихся поставщиками социальных услуг;

основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) [<\*\*>](#P102);

идентификационный номер налогоплательщика [<\*\*>](#P102);

организационно-правовая форма поставщика социальных услуг (для юридических лиц) [<\*\*\*>](#P103);

адрес (место нахождения, место предоставления социальных услуг), контактный телефон, адрес электронной почты поставщика социальных услуг;

фамилия, имя, отчество руководителя поставщика социальных услуг;

информация о лицензиях, имеющихся у поставщика социальных услуг (при необходимости) [<\*\*\*\*>](#P104);

сведения о формах социального обслуживания;

перечень предоставляемых социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг;

уникальный номер реестровой записи государственной услуги в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийский перечень) [<\*\*>](#P102);

показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги в социальной сфере, с указанием их наименования и единиц измерения в соответствии с общероссийским перечнем [<\*\*>](#P102);

тарифы на предоставляемые социальные услуги по формам социального обслуживания и видам социальных услуг;

цена (тариф) на оказание государственной услуги в социальной сфере для получателей социального сертификата в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание такой услуги за частичную плату [<\*\*\*\*\*>](#P105);

значения нормативных затрат на оказание государственной услуги в социальной сфере [<\*\*>](#P102);

стоимость оказания государственной услуги в социальной сфере в объеме, превышающем определенный социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере объем финансового обеспечения ее оказания (в случае, если получатель социального сертификата получает государственную услугу в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем ее оказания или сверх стандарта, установленного [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=295984) Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 6 сентября 2014 года N 326-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" [<\*\*>](#P102);

информация об общем количестве мест, предназначенных для предоставления социальных услуг, о наличии свободных мест, в том числе по формам социального обслуживания;

предельный объем оказания государственной услуги в социальной сфере, заявленный исполнителем услуг при включении в реестр исполнителей услуг, с указанием распределения такого объема по структурным подразделениям юридического лица, осуществляющим деятельность по оказанию этой услуги, в случае если исполнителем услуг является юридическое лицо, имеющее такие структурные подразделения [<\*\*\*\*\*\*>](#P106);

объем оказания государственной услуги в социальной сфере, в отношении которого поставщику социальных услуг направлено заявление получателя социальных услуг на оказание услуг [<\*\*>](#P102);

информация об условиях предоставления социальных услуг;

свободный объем оказания государственной услуги в социальной сфере с указанием распределения такого объема по структурным подразделениям юридического лица, осуществляющим деятельность по оказанию этой услуги, в случае если исполнителем услуг является юридическое лицо, имеющее такие структурные подразделения [<\*\*\*\*\*\*\*>](#P107);

сведения о порядке оказания государственной услуги в социальной сфере, включающие в себя в том числе сроки, условия и формы оказания государственной услуги в отношении получателей социального сертификата, предъявивших социальный сертификат исполнителю услуг, размещенные исполнителем услуг в информационной системе, определенной порядком формирования реестра исполнителей услуг по социальному сертификату, установленным в соответствии с [частью 16 статьи 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435815&dst=100130) Федерального закона от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" [<\*\*>](#P102);

номер соглашения и дата заключения соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, между поставщиком социальных услуг и Агентством, ответственным за оказание государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на пилотных территориях, заключенного по форме, утвержденной приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры [<\*\*>](#P102);

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100015) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

информация о результатах проведенных проверок;

информация об опыте работы поставщика социальных услуг за последние пять лет;

иная информация, определенная Правительством Российской Федерации.

--------------------------------

<\*> В период апробации механизмов организации оказания государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435815) от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" в отношении исполнителей государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на пилотных территориях, определенных Департаментом, в информацию включаются сведения, предусмотренные [подпунктом "а" пункта 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449128&dst=100019) Положения.

<\*\*> Информация включается в реестр поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в период апробации механизмов организации оказания государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435815) от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" в отношении исполнителей государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на пилотных территориях, определенных Департаментом, согласно [пункту 1.1](#P49) настоящего Порядка.

<\*\*\*> В период апробации механизмов организации оказания государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435815) от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" в отношении исполнителей государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на пилотных территориях, определенных Департаментом, в информацию включаются сведения, предусмотренные [подпунктом "г" пункта 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449128&dst=100033) Положения.

<\*\*\*\*> В период апробации механизмов организации оказания государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435815) от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" в отношении исполнителей государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на пилотных территориях, определенных Департаментом, в информацию включаются сведения, предусмотренные [подпунктом "з" пункта 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449128&dst=100037) Положения.

<\*\*\*\*\*> В период апробации механизмов организации оказания государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435815) от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" в отношении исполнителей государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на пилотных территориях, определенных Департаментом, в информацию включаются сведения, предусмотренные [подпунктом "и" пункта 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449128&dst=100047) Положения.

<\*\*\*\*\*\*> В период апробации механизмов организации оказания государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435815) от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" в отношении исполнителей государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на пилотных территориях, определенных Департаментом, в информацию включаются сведения, предусмотренные [подпунктом "д" пункта 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449128&dst=100043) Положения.

<\*\*\*\*\*\*\*> В период апробации механизмов организации оказания государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435815) от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" в отношении исполнителей государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на пилотных территориях, определенных Департаментом, в информацию включаются сведения, предусмотренные [подпунктом "ж" пункта 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449128&dst=100045) Положения.

(п. 11 в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=244349&dst=100010) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 22.11.2021 N 31-нп)

12. Доступ к реестру осуществляется через официальный сайт Департамента http://www.depsr.admhmao.ru, информационный портал по адресу http://socuslugi.admhmao.ru.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=244349&dst=100057) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 22.11.2021 N 31-нп)

12.1. В соответствии с [частью 3 статьи 26](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460024&dst=38) Федерального закона N 442-ФЗ информация о поставщиках социальных услуг размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469770) от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

(п. 12.1 введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=244349&dst=100058) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 22.11.2021 N 31-нп)

12.2. В период апробации механизмов организации оказания государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435815) от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" в отношении исполнителей государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на пилотных территориях, определенных Департаментом, формирование информации, включаемой в реестр, осуществляется в соответствии с [пунктами 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449128&dst=100051) - [20](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449128&dst=100066) Положения.

(п. 12.2 введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=244349&dst=100060) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 22.11.2021 N 31-нп)

13. Для включения в реестр поставщики социальных услуг представляют в Агентство по месту своего нахождения следующие документы:

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100017) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

[заявление](#P335) установленного образца (приложение 2 к настоящему Порядку);

документ, содержащий [сведения](#P371) о поставщике социальных услуг для включения в реестр поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 3 к настоящему Порядку);

документ об установлении тарифов на предоставляемые социальные услуги по формам социального обслуживания и видам социальных услуг (приказ либо иной другой распорядительный акт об установлении тарифов поставщика социальных услуг).

Агентство в течение 5 рабочих дней с момента поступления документов запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия:

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100018) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения о наличии у поставщика социальных услуг лицензии на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, запрашиваемые Агентством посредством межведомственного взаимодействия, поставщик социальных услуг вправе представить в Агентство по собственной инициативе.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100019) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

14. Документы представляются поставщиком социальных услуг посредством почтового отправления в Агентство ([приложение 1](#P192) к настоящему Порядку), лично в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг либо в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

(в ред. приказов Департамента социального развития ХМАО - Югры от 01.10.2019 [N 40-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=198910&dst=100006), от 25.07.2022 [N 28-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100020))

14.1. Информация о месте нахождения, режиме (графике) работы, справочных номерах телефонов (телефонов-автоинформаторов), адресах электронной почты многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее - МФЦ), размещена на портале МФЦ автономного округа (http://mfc.admhmao.ru).

(п. 14.1 введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=198910&dst=100008) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 01.10.2019 N 40-нп)

15. При направлении документов в электронном виде используется усиленная квалифицированная электронная подпись.

Документы представляются в текстовом или в отсканированном формате и загружаются в виде отдельных файлов. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, указанных в [пункте 14](#P126) настоящего Порядка, а наименование файлов - позволять идентифицировать документ и количество страниц.

Документы представляются без архивирования. Допустимы следующие форматы файлов: \*.doc, \*.docx, \*.rtf, \*.txt, \*.jpg, \*.pdf.

16. Уведомление о приеме документов, поступивших в Агентство по почте или в электронном виде, направляется поставщику социальных услуг не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления, по адресу, указанному в заявлении.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100021) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

17. Агентство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку достоверности информации, представленной поставщиком социальных услуг, и принимает решение о включении (об отказе во включении) поставщика социальных услуг в реестр.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100023) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

Проверка осуществляется Агентством, путем направления запросов в соответствующие органы и организации в рамках межведомственного взаимодействия, сверка оказываемых услуг производится в соответствии с [перечнем](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=273844&dst=100012) социальных услуг, представляемых поставщиками социальных услуг в автономном округе, утвержденным Законом автономного округа от 19 ноября 2014 года N 93-оз "Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе".

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100024) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

Решение о включении (об отказе во включении) поставщика социальных услуг в реестр оформляется приказом Агентства, на основании заключения комиссии. Порядок работы и положение о комиссии утверждается приказом Агентства.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100024) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

18. В случае, если заявление о включении в реестр оформлено с нарушением требований, установленных [пунктом 13](#P115) настоящего Порядка, либо документы, указанные в [пункте 13](#P115) настоящего Порядка, представлены не в полном объеме, Агентство в течение 7 рабочих дней с момента регистрации заявления направляет заявителю уведомление почтовым отправлением или сканобраз уведомления по электронному адресу, указанному в заявлении, с направлением оригинала уведомления по почтовому адресу, указанному заявителем. Заявитель обязан в течение 7 рабочих дней, после получения уведомления от Агентства, устранить выявленные нарушения и (или) представить отсутствующие документы. Уведомление направляется Агентством в электронной форме либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100025) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

При этом срок принятия Агентством решения о включении поставщика социальных услуг в реестр будет исчисляться со дня получения от поставщика социальных услуг полного пакета документов, предусмотренных [пунктом 13](#P115) настоящего Порядка.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100025) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

В случае непредставления в указанный срок надлежащим образом оформленного заявления о включении в реестр и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов, Агентство вручает [уведомление](#P957) об отказе во включении поставщика социальных услуг в реестр (приложение 5 к настоящему Порядку), ранее представленное заявление о включении в реестр и прилагаемые к нему документы возвращаются заявителю лично, либо направляются почтовым отправлением или в электронном виде по адресу, указанному в заявлении.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100025) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

19. В течение 5 рабочих дней с даты подписания приказа Агентство вручает [уведомление](#P908) о включении поставщика социальных услуг в реестр поставщику социальных услуг лично, либо направляет почтовым отправлением или в электронном виде по адресу, указанному в заявлении (приложение 4 к настоящему Порядку), и вносит информацию, предоставленную поставщиком социальных услуг, в реестр.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100026) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

20. В случае изменения сведений, содержащихся в документах, указанных в [пункте 13](#P115) настоящего Порядка, поставщик социальных услуг уведомляет Агентство в порядке, предусмотренном [пунктами 14](#P126) - [15](#P130) настоящего Порядка.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100026) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

21. Поставщик социальных услуг с момента его включения в реестр поставщиков социальных услуг несет ответственность за достоверность и актуальность информации, содержащейся в этом реестре.

22. Поставщик социальных услуг не может быть включен в реестр в случае:

наличия в документах, указанных в [пункте 13](#P115) настоящего Порядка, недостоверных сведений;

представления указанных в [пункте 13](#P115) настоящего Порядка документов не в полном объеме, не заполненных, неверно заполненных или оформленных, имеющих неоговоренные исправления, подчистки, приписки;

отсутствия у поставщика социальных услуг лицензии (если законодательством предусмотрено ее наличие) на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствия у поставщика социальных услуг в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей информации об осуществлении им соответствующего вида деятельности в сфере социального обслуживания;

прекращения физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей;

нахождения организации в стадии ликвидации, банкротства.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия комиссией решения об отказе во включении поставщика социальных услуг в реестр Агентство вручает поставщику социальных услуг лично, либо направляет почтовым отправлением или в электронном виде по адресу, указанному в заявлении, [уведомление](#P957) с указанием причины отказа (приложение 5 к настоящему Порядку).

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100027) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

23. Исключение поставщика социальных услуг из реестра осуществляется по следующим основаниям:

23.1. По заявлению поставщика социальных услуг об исключении его из реестра. Решение об исключении из реестра поставщик социальных услуг доводит до Агентства за 2 месяца, с целью принятия мер по обеспечению прав граждан на социальное обслуживание другим поставщиком социальных услуг.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100029) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

23.2. По решению суда в случае несоблюдения поставщиком требований, предъявляемых к оказанию социальных услуг, повлекшего за собой причинение вреда получателю социальных услуг, либо в случае неоднократного в течение одного года или грубого нарушения поставщиком требований стандартов предоставления социальных услуг. Комиссия принимает решение об исключении поставщика социальных услуг в случае предоставления получателем социальных услуг решения суда.

23.3. По результатам ежегодной проверки, осуществляемой путем направления запросов в соответствующий орган в рамках межведомственного взаимодействия, выявившей:

прекращение физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, либо нахождение организации в стадии ликвидации, реорганизации, банкротства.

наличие у поставщика социальных услуг, по состоянию на 1 число месяца начала проверки, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у поставщика социальных услуг лицензии на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение об исключении поставщика социальных услуг из реестра принимается комиссией и оформляется приказом Агентства в течение 10-ти рабочих дней с момента выявления соответствующих обстоятельств.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100030) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

В течение 3-х рабочих дней с даты подписания приказа, Агентство вносит дату исключения в реестр и вручает [уведомление](#P1008) поставщику социальных услуг об исключении из реестра лично, либо путем почтового отправления или в электронном виде (приложение 6 к настоящему Порядку).

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100031) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

23.4. В период апробации механизмов организации оказания государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435815) от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" в отношении исполнителей государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на пилотных территориях, определенных Департаментом, исключение исполнителей государственной услуги в социальной сфере из реестра осуществляется в соответствии с Правилами.

(пп. 23.4 введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=244349&dst=100061) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 22.11.2021 N 31-нп)

24. Физические и юридические лица вправе безвозмездно получать сведения, содержащиеся в реестре, в виде выписок о конкретных поставщиках социальных услуг, путем направления заявления о предоставлении выписки в Агентство лично, по почте или в электронном виде.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100032) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

25. Срок представления сведений, содержащихся в реестре, не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении выписки.

26. [Выписка](#P1048) из реестра оформляется на бланке Агентства установленного образца (приложение 7 к настоящему Порядку) и подписывается начальником отдела социальных координаторов Агентства.

(п. 26 в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100033) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

27. Выписка из реестра направляется заявителю выбранным им способом лично, по почте или в электронном виде.

Приложение 1

к Порядку

формирования и ведения

реестра поставщиков социальных услуг

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ИНФОРМАЦИЯ

О МЕСТАХ НАХОЖДЕНИЯ, АДРЕСАХ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ ОТДЕЛОВ

СОЦИАЛЬНЫХ КООРДИНАТОРОВ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ "АГЕНТСТВО

СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ НАСЕЛЕНИЯ" (ДАЛЕЕ - ОТДЕЛ

СОЦИАЛЬНЫХ КООРДИНАТОРОВ АГЕНТСТВА)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100035) Департамента социального развития ХМАО - Югры  от 25.07.2022 N 28-нп) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Место нахождения | Почтовый адрес, адрес электронной почты |
| 1. | Белоярский район | Отдел социальных координаторов Агентства по Белоярскому району  Адрес: 628162, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, г. Белоярский, 4 мкр., д. 16  Телефон: 8 (34670) 2-10-71  Адрес электронной почты:  csvbel@admhmao.ru |
| 2. | Березовский район | Отдел социальных координаторов Агентства по Березовскому району  Адрес: 628140, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, пгт. Березово, ул. Сенькина, д. 10  Телефон: 8 (34674) 2-15-94  Адрес электронной почты:  csvber@admhmao.ru |
| 3. | г. Когалым | Отдел социальных координаторов Агентства по г. Когалыму  Адрес: 628486, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, г. Когалым, ул. Мира, д. 22  Телефон: 8 (34667) 5-00-41  Адрес электронной почты:  csvkog@admhmao.ru |
| 4. | Кондинский район | Отдел социальных координаторов Агентства по Кондинскому району  Адрес: 626200, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, пгт. Междуреченский, Кондинский район, ул. Комбинатская, д. 2  Телефон: 8 (34677) 3-42-69  Адрес электронной почты:  csvkon@admhmao.ru |
| 5. | г. Лангепас и г. Покачи | Отдел социальных координаторов Агентства по г. Лангепасу и г. Покачи  Адрес: 628672, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, г. Лангепас, ул. Парковая, д. 21/1;  Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, г. Покачи, ул. Комсомольская, д. 7, кв. 23  Телефон: 8 (34669) 2-13-03  Адрес электронной почты:  csvlang@admhmao.ru |
| 6. | г. Мегион | Отдел социальных координаторов Агентства по г. Мегиону  Адрес: 628681, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, г. Мегион, ул. Новая, д. 2  Телефон: 8 (34643) 2-16-02  Адрес электронной почты:  csvmeg@admhmao.ru |
| 7. | г. Нефтеюганск и Нефтеюганский район | Отдел социальных координаторов Агентства по г. Нефтеюганску и Нефтеюганскому району  Адрес: 628310, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, Нефтеюганский район, пгт. Пойковский, 1 мкр, д. 37/1 (корпус 1)  Телефон: 8 (34632) 4-10-80  Адрес электронной почты:  csvneft@admhmao.ru |
| 8. | г. Нижневартовск и Нижневартовский район | Отдел социальных координаторов Агентства по г. Нижневартовску и Нижневартовскому району  Адрес: 628606, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, г. Нижневартовск, ул. 60 лет Октября, д. 1А,  Телефон: 8 (34664) 1-10-03  Адрес электронной почты:  csvnvart@admhmao.ru |
| 9. | г. Нягань и Октябрьский район | Отдел социальных координаторов Агентства по г. Нягань и Октябрьскому району  Адрес: 628187, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, г. Нягань, ул. Интернациональная, д. 9А, помещение N 39;  Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, Октябрьский район, пгт. Октябрьское, ул. Чапаева, д. 53  Телефон: 8 (34672) 6-01-21  Адрес электронной почты:  csvny@admhmao.ru |
| 10. | г. Пыть-Ях | Отдел социальных координаторов Агентства по г. Пыть-Яху  Адрес: 628380, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, г. Пыть-Ях, 2 мкр., д. 10  Телефон: 8 (34674) 2-08-91  Адрес электронной почты:  csvpyah@admhmao.ru |
| 11. | г. Радужный | Отдел социальных координаторов Агентства по г. Радужный  Адрес: 628161, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, г. Радужный, 1 мкр., д. 9а  Телефон: 8 (34668) 3-13-48  Адрес электронной почты:  csvradug@admhmao.ru |
| 12. | г. Сургут и Сургутский район | Отдел социальных координаторов Агентства по г. Сургуту и Сургутскому району  Адрес: 628433, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, Сургутский район, пгт. Белый Яр, ул. Лесная, д. 20/1;  628450, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, Сургутский район, пгт. Барсово, ул. Сосновый Бор, д. 34;  628456, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, Сургутский район, пгт. Федоровский, ул. Федорова, д. 3Б  Телефон: 8 (34625) 5-07-60  Адрес электронной почты:  csvsurg@admhmao.ru |
| 13. | г. Урай | Отдел социальных координаторов Агентства по г. Ураю  Адрес: 628285, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, г. Урай, 2 мкр., д. 24  Телефон: 8 (34676) 2-33-36  Адрес электронной почты:  csvur@admhmao.ru |
| 14. | г. Югорск и Советский район | Отдел социальных координаторов Агентства по г. Югорску и Советскому району  Почтовый адрес: 628242, г. Советский, ул. Гагарина, д. 6  Адрес: 628263, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, г. Югорск, ул. Толстого, д. 8  Телефон: 8 (34675) 3-01-91  Адрес электронной почты:  csvug@admhmao.ru |
| 15. | г. Ханты-Мансийск и Ханты-Мансийский район | Отдел социальных координаторов Агентства по г. Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району  Адрес: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Тюменской области, г. Ханты-Мансийск, ул. Калинина, д. 26  Телефон: 8 (34673) 3-68-32  Адрес электронной почты: csvugra@admhmao.ru |

Приложение 2

к Порядку

формирования и ведения

реестра поставщиков социальных услуг

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100088) Департамента социального развития ХМАО - Югры  от 25.07.2022 N 28-нп) |  |

Начальнику отдела социальных координаторов казенного

учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

"Агентство социального благополучия населения"

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО руководителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в реестр поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского

автономного округа - Югры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и (если имеется) сокращенное наименование поставщика социальных

услуг)

Уведомление о принятом решении прошу направить почтовым отправлением

(электронной почтой) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются:

1.

2.

3.

4.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Приложение 3

к Порядку формирования и ведения

реестра поставщиков социальных услуг

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. приказов Департамента социального развития ХМАО - Югры  от 22.11.2021 [N 31-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=244349&dst=100063), от 25.07.2022 [N 28-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100089)) |  |

Сведения о поставщике социальных услуг для включения

в реестр поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского

автономного округа - Югры <\*>

--------------------------------

<\*> Сведения о поставщике социальных услуг указываются в соответствии с [пунктом 11](#P67) настоящего Порядка.

1. Общие сведения о поставщике социальных услуг:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Полное и (если имеется) сокращенное наименование поставщика социальных услуг |  |  |
| 2. | Дата государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, являющихся поставщиками социальных услуг |  |  |
| 3. | Основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) |  |  |
| 4. | Идентификационный номер налогоплательщика |  |  |
| 5. | Организационно-правовая форма поставщика социальных услуг (для юридических лиц) |  |  |
| 6. | Адрес (место нахождения, место предоставления социальных услуг), контактный телефон, адрес электронной почты поставщика социальных услуг |  |  |
| 7. | Фамилия, имя, отчество руководителя поставщика социальных услуг |  |  |
| 8. | Информация о лицензиях, имеющихся у поставщика социальных услуг (при необходимости) |  |  |

2. Сведения о формах социального обслуживания, перечень предоставляемых социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг, тарифы на предоставляемые социальные услуги по формам социального обслуживания и видам социальных услуг:

2.1. Социальное обслуживание на дому

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Перечень предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг | Уникальный номер реестровой записи государственной услуги в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийский перечень) | Показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги в социальной сфере с указанием их наименования и единиц измерения в соответствии с общероссийским перечнем | Тарифы на предоставляемые социальные услуги по видам социальных услуг (в рублях) | Цена (тариф) на оказание государственной услуги в социальной сфере для получателей социального сертификата в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание такой услуги за частичную плату | Значения нормативных затрат на оказание государственной услуги в социальной сфере | Стоимость оказания государственной услуги в социальной сфере в объеме, превышающем определенный социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере объем финансового обеспечения ее оказания (в случае, если получатель социального сертификата получает государственную услугу в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем ее оказания или сверх стандарта, установленного [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=295984) Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 6 сентября 2014 года N 326-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (в рублях) |
|  | Социальное обслуживание на дому |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-бытовые услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-медицинские услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-педагогические услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-психологические услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-правовые услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-трудовые услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:  - |  |  |  |  |  |  |

2.2. Полустационарное социальное обслуживание

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Перечень предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг | Уникальный номер реестровой записи государственной услуги в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийский перечень) | Показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги в социальной сфере с указанием их наименования и единиц измерения в соответствии с общероссийским перечнем | Тарифы на предоставляемые социальные услуги по видам социальных услуг (в рублях) | Цена (тариф) на оказание государственной услуги в социальной сфере для получателей социального сертификата в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание такой услуги за частичную плату | Значения нормативных затрат на оказание государственной услуги в социальной сфере | Стоимость оказания государственной услуги в социальной сфере в объеме, превышающем определенный социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере объем финансового обеспечения ее оказания (в случае, если получатель социального сертификата получает государственную услугу в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем ее оказания или сверх стандарта, установленного [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=295984) Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 6 сентября 2014 года N 326-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (в рублях) |
|  | Полустационарное социальное обслуживание |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-бытовые услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-медицинские услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-педагогические услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-психологические услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-правовые услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-трудовые услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:  - |  |  |  |  |  |  |

2.3. Стационарное социальное обслуживание

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Перечень предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг | Уникальный номер реестровой записи государственной услуги в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийский перечень) | Показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги в социальной сфере с указанием их наименования и единиц измерения в соответствии с общероссийским перечнем | Тарифы на предоставляемые социальные услуги по видам социальных услуг (в рублях) | Цена (тариф) на оказание государственной услуги в социальной сфере для получателей социального сертификата в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание такой услуги за частичную плату | Значения нормативных затрат на оказание государственной услуги в социальной сфере | Стоимость оказания государственной услуги в социальной сфере в объеме, превышающем определенный социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере объем финансового обеспечения ее оказания (в случае, если получатель социального сертификата получает государственную услугу в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем ее оказания или сверх стандарта, установленного [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=295984) Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 6 сентября 2014 года N 326-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (в рублях) |
|  | Стационарное социальное обслуживание |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-бытовые услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-медицинские услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-педагогические услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-психологические услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-правовые услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | социально-трудовые услуги:  - |  |  |  |  |  |  |
|  | услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:  - |  |  |  |  |  |  |

3. Информация об общем количестве мест, предназначенных для предоставления социальных услуг, о наличии свободных мест, в том числе по формам социального обслуживания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма социального обслуживания | Общее количество мест, предназначенных для предоставления социальных услуг | Наличие свободных мест, в том числе по формам социального обслуживания |
| Социальное обслуживание на дому |  |  |
| Полустационарное социальное обслуживание |  |  |
| Стационарное социальное обслуживание |  |  |

4. Информация об объеме оказания государственной услуги в социальной сфере, в отношении которого поставщику социальных услуг направлено заявление получателя социальных услуг на оказание услуг

4.1. Социальное обслуживание на дому

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Перечень предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг | Предельный объем оказания государственной услуги в социальной сфере, заявленный исполнителем услуг при включении в реестр исполнителей услуг, с указанием распределения такого объема по структурным подразделениям юридического лица, осуществляющим деятельность по оказанию этой услуги, в случае если исполнителем услуг является юридическое лицо, имеющее такие структурные подразделения | Объем оказания государственной услуги в социальной сфере, в отношении которого поставщику социальных услуг направлено заявление получателя социальных услуг на оказание услуг | Свободный объем оказания государственной услуги в социальной сфере с указанием распределения такого объема по структурным подразделениям юридического лица, осуществляющим деятельность по оказанию этой услуги, в случае если исполнителем услуг является юридическое лицо, имеющее такие структурные подразделения |
|  | социально-бытовые услуги:  - |  |  |  |
|  | социально-медицинские услуги:  - |  |  |  |
|  | социально-педагогические услуги:  - |  |  |  |
|  | социально-психологические услуги:  - |  |  |  |
|  | социально-правовые услуги:  - |  |  |  |
|  | социально-трудовые услуги:  - |  |  |  |
|  | услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:  - |  |  |  |

4.2. Полустационарное социальное обслуживание

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Перечень предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг | Предельный объем оказания государственной услуги в социальной сфере, заявленный исполнителем услуг при включении в реестр исполнителей услуг, с указанием распределения такого объема по структурным подразделениям юридического лица, осуществляющим деятельность по оказанию этой услуги, в случае если исполнителем услуг является юридическое лицо, имеющее такие структурные подразделения | Объем оказания государственной услуги в социальной сфере, в отношении которого поставщику социальных услуг направлено заявление получателя социальных услуг на оказание услуг | Свободный объем оказания государственной услуги в социальной сфере с указанием распределения такого объема по структурным подразделениям юридического лица, осуществляющим деятельность по оказанию этой услуги,  в случае если исполнителем услуг является юридическое лицо, имеющее такие структурные подразделения |
|  | социально-бытовые услуги:  - |  |  |  |
|  | социально-медицинские услуги:  - |  |  |  |
|  | социально-педагогические услуги:  - |  |  |  |
|  | социально-психологические услуги:  - |  |  |  |
|  | социально-правовые услуги:  - |  |  |  |
|  | социально-трудовые услуги:  - |  |  |  |
|  | услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:  - |  |  |  |

4.3. Стационарное социальное обслуживание

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Перечень предоставляемых социальных услуг  по видам социальных услуг | Предельный объем оказания государственной услуги в социальной сфере, заявленный исполнителем  услуг при включении  в реестр исполнителей услуг, с указанием распределения такого объема по структурным подразделениям юридического лица, осуществляющим деятельность  по оказанию  этой услуги,  в случае  если исполнителем услуг является юридическое лицо, имеющее такие структурные подразделения | Объем оказания государственной услуги в сфере социального обслуживания, в отношении которого поставщику социальных услуг направлено заявление получателя социальных услуг на оказание услуг | Свободный объем оказания государственной услуги в социальной сфере с указанием распределения такого объема по структурным подразделениям юридического лица, осуществляющим деятельность по оказанию этой услуги, в случае если исполнителем услуг является юридическое лицо, имеющее такие структурные подразделения |
|  | социально-бытовые услуги:  - |  |  |  |
|  | социально-медицинские услуги:  - |  |  |  |
|  | социально-педагогические услуги:  - |  |  |  |
|  | социально-психологические услуги:  - |  |  |  |
|  | социально-правовые услуги:  - |  |  |  |
|  | социально-трудовые услуги:  - |  |  |  |
|  | услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:  - |  |  |  |

5. Информация об условиях предоставления социальных услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Сведения о порядке оказания государственной услуги в социальной сфере,

включающие в себя в том числе сроки, условия и формы оказания

государственной услуги в отношении получателей социального сертификата,

предъявивших социальный сертификат исполнителю услуг, размещенные

исполнителем услуг в информационной системе, определенной порядком

формирования реестра исполнителей услуг по социальному сертификату,

установленным в соответствии с [частью 16 статьи 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435815&dst=100130) Федерального закона от 13

июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном

заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной

сфере"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Номер соглашения и дата заключения соглашения о финансовом обеспечении

(возмещении) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в

социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, между

поставщиком социальных услуг и Агентством, ответственным за оказание

государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным

сертификатом на пилотных территориях, заключенного по форме, утвержденной

приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Информация о результатах проведенных проверок (при наличии проверок

контрольно-надзорных органов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Информация об опыте работы поставщика социальных услуг за последние пять

лет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Иная информация, определенная Правительством Российской Федерации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достоверность и полноту представленных сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО руководителя поставщика социальных услуг)

М.П. (при наличии)

Приложение 4

к Порядку

формирования и ведения

реестра поставщиков социальных услуг

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100090) Департамента социального развития ХМАО - Югры  от 25.07.2022 N 28-нп) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование поставщика

социальных услуг)

ФИО руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ

о включении в реестр поставщиков социальных услуг

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомляем Вас о том, что отделом социальных координаторов казенного

учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Агентство

социального благополучия населения" (далее - отдел социальных координаторов

Агентства) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

принято решение о включении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и (если имеется) сокращенное наименование поставщика социальных

услуг)

в реестр поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа

- Югры.

Приказ Агентства от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Начальник отдела

социальных координаторов Агентства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка)

Приложение 5

к Порядку

формирования и ведения

реестра поставщиков социальных услуг

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100096) Департамента социального развития ХМАО - Югры  от 25.07.2022 N 28-нп) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование

поставщика социальных услуг)

ФИО руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе во включении в реестр поставщиков социальных услуг

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомляем Вас о том, что отделом социальных координаторов казенного

учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Агентство

социального благополучия населения" (далее - отдел социальных координаторов

Агентства) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

принято решение об отказе во включении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и (если имеется) сокращенное наименование поставщика социальных

услуг)

в реестр поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа

- Югры.

Причина отказа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник отдела

социальных координаторов Агентства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка)

Приложение 6

к Порядку

формирования и ведения

реестра поставщиков социальных услуг

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100099) Департамента социального развития ХМАО - Югры  от 25.07.2022 N 28-нп) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование

поставщика социальных услуг)

ФИО руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ

об исключении из реестра поставщиков социальных услуг

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомляем Вас о том, что отделом социальных координаторов казенного

учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Агентство

социального благополучия населения" (далее - отдел социальных координаторов

Агентства) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

принято решение об исключении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и (если имеется) сокращенное наименование поставщика социальных

услуг)

из реестра поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного

округа - Югры.

Причина исключения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приказ Агентства от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Начальник отдела

социальных координаторов Агентства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка)

Приложение 7

к Порядку

формирования и ведения

реестра поставщиков социальных услуг

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100101) Департамента социального развития ХМАО - Югры  от 25.07.2022 N 28-нп) |  |

ВЫПИСКА

из реестра поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского

автономного округа - Югры

о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и (если имеется) сокращенное наименование поставщика

социальных услуг)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Сведения о поставщике социальных услуг | Содержание |
| 1. | регистрационный номер учетной записи |  |
| 2. | дата государственной регистрации |  |
| 3. | организационно-правовая форма (для юридических лиц) |  |
| 4. | адрес (место нахождения, место предоставления социальных услуг), контактный телефон, адрес электронной почты |  |
| 5. | фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| 6. | информация о лицензиях, имеющихся у поставщика социальных услуг (при необходимости) |  |
| 7. | сведения о формах социального обслуживания |  |
| 8. | перечень предоставляемых социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг |  |
| 9. | тарифы на предоставляемые социальные услуги по формам социального обслуживания и видам социальных услуг |  |
| 10. | информация об общем количестве мест, предназначенных для предоставления социальных услуг |  |
| 11. | информация о наличии свободных мест, в том числе по формам социального обслуживания |  |
| 12. | информация об условиях предоставления социальных услуг |  |
| 13. | информация о результатах проведенных проверок |  |
| 14. | информация об опыте работы поставщика социальных услуг за последние пять лет |  |
| 15. | иная информация, определяемая в соответствии с [пунктом 12 части 2 статьи 26](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460024&dst=100278) Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации" |  |

Начальник отдела

социальных координаторов Агентства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка)

Приложение 2

к приказу Департамента социального развития

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

от 19 ноября 2014 года N 20-нп

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕГИСТРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. приказов Департамента социального развития ХМАО - Югры  от 17.10.2018 [N 13-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=181660&dst=100240), от 02.08.2021 [N 13-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=237542&dst=100227), от 25.07.2022 [N 28-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100136)) |  |

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460024&dst=100089) от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 442-ФЗ) и определяет правила формирования и ведения регистра получателей социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее соответственно - регистр, автономный округ).

1.1. В период апробации механизмов организации оказания государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435815) от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" регистр используется в качестве реестра потребителей услуг, имеющих право на получение государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на пилотных территориях, определенных Департаментом социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент).

(п. 1.1 введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=237542&dst=100228) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 02.08.2021 N 13-нп)

2. Регистр является информационной системой в сфере социального обслуживания, функции оператора которой осуществляются Департаментом и казенным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Агентство социального благополучия населения" (далее - Агентство).

(в ред. приказов Департамента социального развития ХМАО - Югры от 02.08.2021 [N 13-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=237542&dst=100230), от 25.07.2022 [N 28-нп](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100137))

3. Формирование и ведение регистра осуществляется в целях обеспечения сбора, хранения, обработки и представления информации о получателях социальных услуг на основании данных, представляемых поставщиками социальных услуг.

4. Формирование и ведение регистра осуществляется Департаментом и Агентством.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100138) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

5. Оригиналы документов получателей социальных услуг или их копии, заверенные в установленном порядке, на основании которых формируется регистр, подлежат обязательному хранению без срока давности. Вид хранения - бумажный или электронный носитель.

6. Сбор, хранение, обработка и представление информации о получателях социальных услуг осуществляется в соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

7. Межведомственное информационное взаимодействие в целях формирования и ведения регистра осуществляется в соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465798) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

8. Формирование и ведение регистра осуществляется в соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464157) от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и при применении программно-технических средств, позволяющих идентифицировать лицо, осуществляющее формирование и ведение регистра.

9. При включении сведений в регистр Агентство осуществляет проверку достоверности и актуальности сведений, представленных поставщиком социальных услуг.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100139) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

10. Регистр содержит следующую информацию о получателе социальных услуг:

регистрационный номер учетной записи;

дата включения получателя социальных услуг в регистр <1>;

--------------------------------

<1> Информация включается в регистр получателей социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в период апробации механизмов организации оказания государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435815) от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" в отношении потребителей услуг, имеющих право на получение государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на пилотных территориях, определенных Департаментом, согласно [пункту 1.1](#P1125) настоящего Порядка.

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

пол;

адрес (место жительства), контактный телефон;

адрес места регистрации получателя социальных услуг (при наличии) <1>;

--------------------------------

<1> Информация включается в регистр получателей социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в период апробации механизмов организации оказания государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435815) от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" в отношении потребителей услуг, имеющих право на получение государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на пилотных территориях, определенных Департаментом, согласно [пункту 1.1](#P1125) настоящего Порядка.

адрес электронной почты получателя социальных услуг (при наличии) <1>;

--------------------------------

<1> Информация включается в регистр получателей социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в период апробации механизмов организации оказания государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435815) от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" в отношении потребителей услуг, имеющих право на получение государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на пилотных территориях, определенных Департаментом, согласно [пункту 1.1](#P1125) настоящего Порядка.

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

идентификационный номер налогоплательщика получателя социальных услуг (при наличии) <1>;

--------------------------------

<1> Информация включается в регистр получателей социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в период апробации механизмов организации оказания государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435815) от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" в отношении потребителей услуг, имеющих право на получение государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на пилотных территориях, определенных Департаментом, согласно [пункту 1.1](#P1125) настоящего Порядка.

серия, номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи этих документов и наименование выдавшего их органа;

дата обращения с просьбой о предоставлении социальных услуг;

дата оформления и номер индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

наименование поставщика социальных услуг или наименования поставщиков социальных услуг, реализующих индивидуальную программу предоставления социальных услуг;

перечень социальных услуг, предоставленных и предоставляемых получателю социальных услуг в соответствии с заключенным договором о предоставлении социальных услуг с указанием тарифов, стоимости социальных услуг для получателя социальных услуг, источников финансирования, периодичности и результатов их предоставления;

иная информация, определенная Правительством Российской Федерации.

(п. 10 в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=237542&dst=100231) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 02.08.2021 N 13-нп)

11. Поставщики социальных услуг представляют в Агентство [сведения](#P1201) о получателях социальных услуг (приложение 1 к настоящему Порядку), предусмотренные [пунктом 10](#P1138) настоящего Порядка (за исключением регистрационного номера учетной записи и иной информации), с приложением копий договоров об оказании социальных услуг, в течение 3 рабочих дней после принятия от получателя социальных услуг заявления об оказании социальных услуг.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100139) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

12. Информация о получателях социальных услуг может быть представлена поставщиком социальных услуг в Агентство лично, путем почтового отправления.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100139) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

13. Включение информации в регистр Агентство осуществляет в течение 3 рабочих дней со дня ее предоставления поставщиком социальных услуг.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100139) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

14. При изменении информации о получателях социальных услуг поставщик социальных услуг обязан извещать о произошедших изменениях Агентство не позднее 10 рабочих дней со дня указанных изменений в соответствии с правилами, предусмотренными [пунктом 11](#P1168) настоящего Порядка.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100141) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

Агентство вводит полученные от поставщика социальных услуг изменения информации в регистр не позднее рабочего дня, следующего за днем ее получения.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100142) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

15. Основанием для прекращения обработки информации о получателе социальных услуг является утрата им права на получение социальных услуг в соответствии с [пунктами 26](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=295984&dst=100066) - [28](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=295984&dst=100068) постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 6 сентября 2014 года N 326-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

Блокирование учетной записи о получателе социальных услуг в регистре осуществляется Агентством, осуществившим включение информации о получателе социальных услуг в регистр, не позднее 10 рабочих дней со дня утраты получателем социальных услуг права на их получение на основании информации, поступившей от поставщика социальных услуг.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100143) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

16. Получатель социальных услуг либо его законный представитель и юридические лица вправе безвозмездно получать сведения, содержащиеся в регистре, в соответствии со [статьей 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460024&dst=100043) Федерального закона N 442-ФЗ и в соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", путем направления в Агентство заявления о предоставлении выписки.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100144) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

Срок представления сведений, содержащихся в регистре, не может превышать 10 рабочих дней со дня поступления заявления о представлении выписки.

17. [Выписка](#P1276) из регистра оформляется на бланке Агентства установленного образца (приложение 2 к настоящему Порядку) и подписывается начальником отдела социальных координаторов Агентства.

(п. 17 в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100145) Департамента социального развития ХМАО - Югры от 25.07.2022 N 28-нп)

18. Ежедневно сведения, содержащиеся в регистре, подлежат передаче в федеральный реестр инвалидов, главное бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре посредством межведомственного взаимодействия. Передача осуществляется Департаментом в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи с учетом требований, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454305) от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

19. Информация о получателях социальных услуг, а также о социальных услугах, предоставляемых им, размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения по адресу http://www.egisso.ru. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469770) от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

Приложение 1

к Порядку формирования и ведения

регистра получателей социальных услуг

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=237542&dst=100257) Департамента социального развития ХМАО - Югры  от 02.08.2021 N 13-нп) |  |

СВЕДЕНИЯ

о получателях социальных услуг для включения в регистр

получателей социальных услуг Ханты-Мансийского автономного

округа - Югры

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер учетной записи | Дата включения получателя социальных услуг в регистр) <1> | Фамилия, имя отчество | Дата рождения | Пол | Адрес (место жительства), контактный телефон | Адрес места регистрации получателя социальных услуг (при наличии) <1> | Адрес электронной почты (при наличии) <1>) | Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета | ИНН (при наличии) <1> | Серия, N паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи этих документов и наименование выдавшего их органа | Дата обращения с просьбой о предоставлении социальных услуг | Дата оформления и номер индивидуальной программы предоставления социальных услуг | Наименование поставщика социальных услуг или наименования поставщиков социальных услуг), реализующих индивидуальную программу предоставления социальных услуг | Перечень социальных услуг, предоставленных и предоставляемых получателю социальных услуг в соответствии с заключенным договором о предоставлении социальных услуг с указанием тарифов, стоимости социальных услуг для получателя социальных услуг, источников финансирования, периодичности и результатов их предоставления | Иная информация, определяемая в соответствии с [пунктом 12 части 2 статьи 26](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460024&dst=100278) Федерального закона N 442-ФЗ |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту представленных сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО руководителя поставщика социальных услуг)

М.П. (при наличии)

Приложение 2

к Порядку

формирования и ведения

регистра получателей социальных услуг

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=260686&dst=100147) Департамента социального развития ХМАО - Югры  от 25.07.2022 N 28-нп) |  |

ВЫПИСКА

из регистра получателей социальных услуг Ханты-Мансийского

автономного округа - Югры

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения получателя социальных услуг)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Сведения о получателе социальных услуг | Содержание |
| 1. | фамилия, имя, отчество |  |
| 2. | адрес (место жительства), контактный телефон |  |
| 3. | страховой номер индивидуального лицевого счета |  |
| 4. | серия, номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи этих документов и наименование выдавшего их органа |  |
| 5. | дата оформления и номер индивидуальной программы |  |
| 6. | дата обращения с просьбой о предоставлении социальных услуг |  |
| 7. | наименование поставщика социальных услуг или наименования поставщиков социальных услуг, реализующих индивидуальную программу |  |
| 8. | перечень социальных услуг, предоставленных и предоставляемых получателю социальных услуг в соответствии с заключенным договором о предоставлении социальных услуг с указанием тарифов, стоимости социальных услуг для получателя социальных услуг, источников финансирования, периодичности и результатов их предоставления |  |
| 9. | иная информация, определенная Правительством Российской Федерации. |  |

Начальник отдела

социальных координаторов Агентства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка)